



L'OASI S.R.L. IMPRESA SOCIALE SCUOLA PRIMARIA PARITARIA

Via Vicinale Pignatiello 5 – 80126 Napoli - Tel/Fax 0815887869

Email loasisrlimpresasociale@tim.it – Pec loasisrlimpresasociale@legalmail.it – sito www.istituto-oasi.it

Progetto: “VALORIZZIAMO L’ECCELLENZA”

AVVISO N.33956 del 18/05/2022 “Socialità, apprendimenti e accoglienza”

10.1.1 ” Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali

10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti”

Codice Identificativo 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-532

CUP: H64C22000530006

NA1E06200L – L’OASI

Prot. n°34/PON del 13/01/2023

All'albo

Al Sito web

Agli atti

OGGETTO: *Avviso per richiesta disponibilità personale ATA da impiegare nell’ambito dell’Avviso pubblico n.33956 del 18/05/2022 “Socialità, apprendimenti e accoglienza”, emanato nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola – Asse I-Istruzione. Nell’ambito dei succitati Programmi Operativi l’Obiettivo specifico 10.1.1” Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali” 10.1.1A “Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti” concorre alla realizzazione della priorità d’investimento “Ridurre e prevenire l’abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all’istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale che consentano di riprendere i percorsi di istruzione e formazione”;*

IL COORDINATORE DIDATTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della

Commissione Europea;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 SCUOLE PARITARIE”;

VISTO il Manuale Operativo di Gestione per le Scuole Paritarie (versione 15/10/2020)

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.32 del 09/12/2022 di approvazione del PTOF 202-2025;

VISTO l’Avviso pubblico n.33956 del 18/05/2022 “Socialità, apprendimenti e accoglienza”, emanato nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola –, Asse I-Istruzione. Nell’ambito dei succitati Programmi Operativi l’Obiettivo specifico 10.1.1” Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali” 10.1.1A “Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti” concorre alla realizzazione della priorità d’investimento “*Ridurre e prevenire l’abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all’istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale che consentano di riprendere i percorsi di istruzione e formazione*”;

VISTA la delibera n. 8 nella seduta del Collegio dei Docenti del 02/12/2022;

VISTA la delibera n. 29 nella seduta del Consiglio di Istituto del 02/12/2022;

VISTA l’autorizzazione del MI Prot. n. AOODGEFID/87237 del 14/10/2022;

VISTA la Convenzione stipulata tra l’Autorità di Gestione e la Scuola Primaria Paritaria “L’OASI” (NA1E06200L);

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot. n. 821/PON del 07/12/2022;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

INDICE

il presente avviso pubblico:

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

a) **n° 1 assistente amministrativo** da impiegare nella realizzazione dei seguenti moduli formativi:

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	CLASSE
Educazione motoria; sport, gioco didattico	Tutti per uno, uno per tutti	20 Studentesse e studenti Scuola Primaria
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni GIARDINAGGIO	La scuola sostenibile	20 Studentesse e studenti Scuola Primaria
Musica e canto	Concertiamoci	20 Studentesse e studenti Scuola Primaria

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) n° 40 ore circa complessive per il personale amministrativo

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il **31/08/2023** e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 12,50 euro/ora onnicomprensivi lordo stato.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare il Coordinatore Didattico e il supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 12:00 del 19/01/2023** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.istitutosan@tiscali.it



di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di: **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

- _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

